

INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0908. 2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: JOHN FREDY ARIAS CLAVIJO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0908-2024

Cuota Cuatro:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Realicé las actividades requeridas por el programa con el fin de llevar a cabo el servicio a la comunidad en la comuna 5, impactando el grupo poblacional del adulto mayor.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Desarrollé mis informes en el formato requerido (F21) anexado de forma digital y sesiones de clase en el formato (F10), entregando el formato de visitas realizadas por el coordinador zonal (F19) y subiendo información requerida a la plataforma SIDER, de las actividades desarrolladas en el transcurso del mes para el programa Activamente.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Realicé las sesiones de clase dando un buen uso a los materiales entregados por el programa Activamente; cada uno de los materiales a disposición se utilizaron en la sesión de clase con cada grupo poblacional en la comuna 5.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en la capacitación virtual organizada por el coordinador zonal del programa Activamente para explicar la manera en la cual se debe usar la plataforma SIDER.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé atención a una persona interesada en participar de las actividades de recreación que se brindan por parte del programa en la comuna 5

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Realicé los informes siguiendo los lineamientos del sistema de gestión de calidad entregando los formatos F10, F19 y F21 con los cuales se trabaja para tener un buen control y manejo de la información ante el programa Activamente en la comuna 5.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo en el fomento de las de actividad física por medio de gincana denominada desafío LL con el fin de impactar mayor población dentro del programa Activamente y siguiendo los lineamientos del programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1WstlrBUH8sFoSer62LSu1zRK0dotOVli>



JOHN FREDY ARIAS CLAVIJO
1.071.549.904